

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

**Fundação Instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966 – São Luís -
Maranhão.**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO- SIGProj
EDITAL EDITAL PROEX/UFMA nº 16/2015**

Uso exclusivo da Pró-Reitoria (Decanato) de Extensão

SIGProj Nº: 71029.212391.1068.88967.31082016

Relatório Final

1. Introdução

1.1 Identificação

Título:	Profissionalização da Hospitalidade
Coordenador:	Elza Galvão Bergê Cutrim Duailibe / Docente
Tipo da Ação:	Projeto
Editais:	EDITAL PROEX/UFMA nº 16/2015
Instituição:	UFMA - Universidade Federal do Maranhão
Unidade Geral:	CCSo - Centro de Ciências Sociais
Unidade de Origem:	DETHU - Departamento de Turismo e Hotelaria

Período da Ação

Início Previsto:	30/08/2015
Término Previsto:	30/08/2016
Possui Recurso Financeiro:	Não
Vinculada à Programa de Extensão:	Não
Nome da Ação de Extensão:	

Caracterização da Ação

Área de Conhecimento:	Ciências Sociais Aplicadas » Turismo
Área Temática Principal:	Educação
Área Temática Secundária:	Trabalho
Linha de Extensão:	Educação Profissional

1.2 Resumo

Resumo da Proposta:	O 'Projeto Profissionalização da Hospitalidade' tem como objetivo
----------------------------	---

Principal proporcionar o desenvolvimento de competências, habilidades e atitudes aplicadas à hospitalidade profissional por meio da qualificação técnica e formação cidadã junto à comunidade. Foi iniciado em julho de 2009, tendo concluído cinco turmas junto à comunidade, sendo as três primeiras formadas por moradores do entorno da UFMA e as duas últimas por moradores dos bairros Forquilha e Cidade Operária. Além da qualificação técnica, o projeto busca sensibilizar a comunidade para a importância da cidadania em prol de uma cidade mais hospitaleira para o morador e para o visitante, além da prática, aprimoramento e difusão do conhecimento dos discentes dos cursos de Hotelaria e Turismo. Esta qualificação contempla as funções de cargos operacionais do setor de hospitalidade, compreendendo: camareira, atendente de bares e restaurantes e recepcionista de eventos. A experiência com o desenvolvimento das atividades das turmas anteriores, bem como o entusiasmo dos novos monitores e a perspectiva para a formação de novas turmas contribui para o melhoramento didático e metodológico dos monitores, atendendo aos objetivos previstos.

Palavras-Chave:

Hospitalidade, Profissionalização, Turismo.

1.3 Detalhes da Ação

Carga Horária Total da Ação:	960 horas
Periodicidade:	Anual
A Ação é Curricular?	Não
Abrangência:	Local
Tem Limite de Vagas?	Sim
Número de Vagas:	180
Tem Limite de Vagas?	Sim
Número de Vagas:	180
Local de Realização:	As atividades serão realizadas na Casa de Apoio Nosso Lar, localizada no Bairro de Fátima em São Luís, local sugerido pela SEMCAS e aprovado em reunião.
Período de Realização:	Entre setembro de 2015 e agosto de 2016, sendo que de setembro a dezembro de 2015 corresponderá à formação de 3 turmas e de março a agosto de 2016 corresponderá à formação de outras 3 turmas de igual conteúdo, a saber: Curso de Recepcionista de Eventos; Curso de Atendente de Bares e Restaurantes; Curso de Camareira de Hotel.
Tem Inscrição?	Sim
Início das Inscrições:	31/08/2015
Término das Inscrições:	19/08/2016
Contato para Inscrição:	SEMCAS - São Luís e Casa de Apoio Nosso Lar (bairro de Fátima, São Luís). E-mail: nuppho@hotmail.com

Tem Custo de Insc./Mensalidade? Não

1.4 Divulgação Certificados

Tipo/Descrição do Público-Alvo:

Moradores do Bairro de Fátima e entorno, maiores de 18 anos com ensino fundamental completo ou em fase de conclusão.

Número de Pessoas Atendidas: 187

Na sua opinião , em que medida, numa escala de 0 a 100, a ação atingiu o público que pretendia?

0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100
()	()	()	()	()	()	()	()	()	()	(X)

Qtde Estimada de Certificados:

Para Participantes: 180

Para Equipe de Execução: 8

Total: 188

Unidade Geral Responsável: Centro de Ciências Sociais

Unidade de Origem Responsável: Departamento de Turismo e Hotelaria

1.5 Objetivos

Objetivos Propostos: Geral

Proporcionar o desenvolvimento de competências, habilidades e atitudes aplicadas à hospitalidade profissional por meio da qualificação técnica e formação cidadã junto a jovens das comunidades do entorno da UFMA.

Específicos

- Aproximar a população local ao mercado turístico, desenvolvendo potencialidades e habilidades dos jovens para que possam inserir-se neste mercado;
- Sensibilizar a comunidade para a importância da manutenção da cidadania, em prol de uma cidade mais hospitaleira para o visitante e para o morador;
- Permitir que os discentes dos cursos de turismo e de hotelaria iniciem-se como multiplicadores do conhecimento junto à comunidade local; e
- Envolver as instituições parceiras no processo de qualificação e melhoria da qualidade de vida da população local por meio do

turismo.

Objetivos Alcançados:

Todos os objetivos foram alcançados.

Na sua opinião , em que medida, numa escala de 0 a 100, a ação alcançou os seus objetivos.

0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100
() () () () () () () () () () (X)

Se a ação não alcançou ou só alcançou parcialmente seus objetivos, identifique a(s) razão(ões) abaixo:

1.6 Parcerias

Nome	Sigla	Parceria	Tipo de Instituição/IPES	Participação
SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E ASSISTÊNCIA SOCIAL	SEMCA S	Externa à IES	Instituição Governamental Municipal	A SEMCAS sediará as aulas na Casa de Apoio Nosso Lar, bem como será mediadora entre o NuPPHo e a demanda (participantes).
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO	SETUR	Externa à IES	Instituição Governamental Municipal	A SETUR será responsável pela impressão das apostilas dos módulos de cada curso do Projeto.

1.7 Resultados

Houve melhoria da infra-estrutura, ou seja, melhorias nas instalações físicas da sua instituição, tais como, laboratórios, equipamentos, etc?

Não.

Houve Integração acadêmica: articulação com o ensino e a pesquisa?

Sim.

Os monitores estão em fase de elaboração de artigos científicos com base no trabalho realizado durante o projeto de extensão. O projeto foi ainda tema de monografia de conclusão de curso de uma discente de Hotelaria.

Houve Integração entre as áreas do conhecimento: Aspectos da interdisciplinaridade e multidisciplinaridade?

Não.

Gerou publicações técnico-científicas?

Não.

Houve capacitação de recursos humanos?

Não.

Houve difusão e divulgação da Tecnologia / Informação pesquisada?

Não.

Os resultados obtidos PARA A COMUNIDADE/PÚBLICO ALVO foram efetivos e eficientes?

Sim.

Ao longo do ano de ações do projeto alunos foram inseridos no mercado de trabalho dentro da área de conhecimento.

1.8 Impactos

Houve Impacto Científico?

Sim.

Trabalhos científicos estão em fase de elaboração e serão submetidos em revistas e eventos.

Houve Impacto Tecnológico?

Não.

Houve Impacto Econômico?

Não.

Houve Impacto Social?

Sim.

Colaboramos com a formação e profissionalização dos cursistas, incentivando-os a ingressar no mercado de trabalho.

Houve Impacto Ambiental?

Não.

1.9 Produtos Gerados

Gera Publicações e Outros Produtos Acadêmicos:

Sim

Produtos:

Artigo Completo

Outros

Produto Audiovisual-Outros

Descrição/Tiragem:

O projeto buscará participação em apresentação de comunicações e poster

	Quantidade	
	Nacional	Internacional
Produção Bibliográfica		
Artigo completo publicado, aceito ou submetido em periódicos científicos especializados (nacional ou internacional) com corpo editorial	0	0
Livros e capítulos publicados com corpo editorial e ISBN	0	0
Organização e editoração de livros e periódicos com corpo editorial	0	0
Comunicações em anais de congressos e periódicos	0	0
Resumo publicado em eventos científicos	0	0
Texto em jornal ou revista (magazine)	0	0
Trabalho publicado em anais de evento	0	0
Partitura musical (canto, coral, orquestra, outra)	0	0
Tradução de livros, artigos, ou outros documentos com corpo editorial	0	0
Prefácio, posfácio, apresentação ou introdução de livros, revistas, periódicos ou outros meios	0	0
Outra	1	0

Produção Cultural	Quantidade
Apresentação de obra artística (coreográfica, literária, musical, teatral, outra)	0
Exposição de artes visuais (pintura, desenho, cinema, escultura, fotografia, gravura, instalação, televisão, vídeo ou outra)	0
Arranjo musical (canto, coral, orquestral, outro)	0
Composição musical (canto, coral, orquestral, outro)	0
Sonoplastia (cinema, música, rádio, televisão, teatro ou outra)	0
Apresentação em rádio ou TV (dança, música, teatro ou outra)	0
Curso de curta duração	0
Obra de artes visuais	0
Programa de rádio ou TV	0
Outra	0

1.10 Financeiro

Teve Recurso Financeiro Envolvido? Não

Despesas

Elementos de Despesas	Arrecadação (R\$)	IES (UFMA)(R\$)	Terceiros (R\$)	Total (R\$)
Bolsa - Auxílio Financeiro a Estudantes (3390-18)	0,00	9.600,00	0,00	9.600,00
Bolsa - Auxílio Financeiro a Pesquisadores (3390-20)	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal 1	0,00	9.600,00	0,00	9.600,00
Diárias - Pessoal Civil (3390-14)	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo (3390-30)	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens e Despesas com Locomoção (3390-33)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física (3390-36)	0,00	0,00	0,00	0,00

Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (3390-39)	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento e Material Permanente (4490-52)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas (Impostos)	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	9.600,00	0,00	9.600,00

Valor total solicitado em Reais: R\$ 9.600,00

Nove Mil e Seiscentos Reais

1.11 Mudanças e Dificuldades

Mudanças Ocorridas:

Durante as atividades alguns monitores voluntários foram inseridos.

Dificuldades Ocorridas:

A falta de recursos financeiros, como a não concessão de bolsas aos alunos foi um aspecto dificultador para chamada de novos monitores. Durante as atividades houve evasão de cursistas. Tal fato se deu, entre outros motivos, em decorrência de surto de doenças na cidade, como Zika, Chicungunya e Dengue, que acometeu vários alunos do projeto, que perderam muitas aulas e puderam retornar a tempo de concluir o curso.

1.12 Conclusões e Perspectivas

O projeto, ao longo dos anos, tem se mostrado eficaz na profissionalização de comunidades da cidade de São Luís, colaborando, inclusive, na inserção dos alunos no mercado de trabalho. As avaliações foram muito positivas nesta edição, com pedido de continuidade das ações futuramente.

Além disso, percebe-se nítida evolução dos monitores quanto à responsabilidade e habilidades de ensino e pesquisa, visto que eles elaboram e ministram aulas, agendam visitas técnicas e mini-estágios para os cursistas, além de se envolverem na logística de todo o processo, como transporte de material didático. Também realizaram pesquisa de satisfação e aplicação de questionários para análise e laboração de artigos científicos completos a serem publicados em revistas e apresentados em eventos.

1.13 Bibliografia

BRASIL, Ministério do Turismo. Plano Nacional do Turismo 2007/2010: Uma Viagem de Inclusão. Brasília, 2007.

CAMARGO, Luís O. Hospitalidade. In.:TRIGO, Luiz Gonzaga (Editor). Análises Regionais e Globais do Turismo Brasileiro. São Paulo: Roca, 2005.

CASTELLI, Geraldo. Gestão Hoteleira. São Paulo: Saraiva, 2007.

MEDEIROS JUNIOR, Geraldo José. Universidade e responsabilidade social,2005. Disponível em <http://www.inepeau.ufsc.br>. Acesso em 10 de junho de 2014.

MORELLI, Grazielle Alves de Souza; AGUIAR, Carmen Maria. As Relações do Turismo e da Educação. In: Encontro Nacional de Turismo com Base Local,2004, Curitiba,2004.

PROJETO CURRICULAR DO CURSO DE HOTELARIA. Universidade Federal do Maranhão. 2006 (Arquivo Digital).

1.14 Observações/Sugestões

Não há.

1.15 Anexos

Não há nenhum anexo

2. Equipe de Execução

2.1 Dados Gerais

Houve mudança na equipe de execução?

Sim.

Monitores voluntários foram inseridos.

2.2 Membros

Docentes da UFMA/CCSo/DETHU

Nome	Regime - Contrato	Instituição	CH Total	Funções
Elza Galvão Bergê Cutrim Duailibe	Dedicação exclusiva	UFMA/CCSo/DE THU	300 hrs	Coordenador(a)

Discentes da UFMA/CCSo/DETHU

Nome	Curso	Instituição	Carga	Funções
------	-------	-------------	-------	---------

Carlos Magno Miranda Rabelo Junior	Hotelaria	UFMA/CCSo/CH	374 hrs	Ministrante
Carmen Solange Silva Cordeiro	Hotelaria	UFMA/CCSo/CH	374 hrs	Ministrante
Eliziane Serra Saraiva	Hotelaria	UFMA/CCSo/DE THU	374 hrs	Ministrante, Bolsista de Extensão
Guilherme Oliveira Ramos e Andrade	Hotelaria	UFMA/CCSo/CH	374 hrs	Ministrante, Bolsista de Extensão
Izabela Cristina Rabelo Costa	Hotelaria	UFMA/CCSo/DE THU	176 hrs	Estudante voluntário
Sonia de Cassia Seguins Passinho	Hotelaria	UFMA/PROEXC E/DEMI	176 hrs	Estudante voluntário

Técnico-administrativo da UFMA/CCSo/DETHU

Não existem Técnicos na sua atividade

Outros membros externos a UFMA/CCSo/DETHU

Não existem Membros externos na sua atividade

Coordenador:

Nome: Elza Galvão Bergê Cutrim Duailibe

RGA:

CPF: 01549293362

Email: GALBERGE@HOTMAIL.COM

Categoria: Professor Auxiliar

Fone/Contato: 98 981877323 / (98) 988032024

2.3 Cronograma de Atividades

Atividade:	Divulgação do projeto		
Início:	Ago/2015	Duração:	5 Semanas
Carga Horária:	16 Horas Total		
Responsável:	Carlos Magno Miranda Rabelo Junior (C.H. 4 horas Total)		
Membros Vinculados:	Guilherme Oliveira Ramos e Andrade (C.H. 4 horas Total)		
	Carmen Solange Silva Cordeiro (C.H. 4 horas Total)		
	Eliziane Serra Saraiva (C.H. 4 horas Total)		

Atividade:	Elaboração das apostilas		
Início:	Ago/2015	Duração:	1 Mês
Carga Horária:	40 Horas/Mês		
Responsável:	Guilherme Oliveira Ramos e Andrade (C.H. 10 horas/Mês)		
Membros Vinculados:	Carlos Magno Miranda Rabelo Junior (C.H. 10 horas/Mês)		

Carmen Solange Silva Cordeiro (C.H. 10 horas/Mês)
Eliziane Serra Saraiva (C.H. 10 horas/Mês)

Atividade:	Elaboração dos planos de aula		
Início:	Ago/2015	Duração:	4 Semanas
Carga Horária:	26 Horas Total		
Responsável:	Eliziane Serra Saraiva (C.H. 4 horas Total)		
Membros Vinculados:	Elza Galvão Bergê Cutrim Duailibe (C.H. 2 horas Total) Carlos Magno Miranda Rabelo Junior (C.H. 4 horas Total) Guilherme Oliveira Ramos e Andrade (C.H. 4 horas Total) Carmen Solange Silva Cordeiro (C.H. 4 horas Total) Sonia de Cassia Seguins Passinho (C.H. 4 horas Total) Izabela Cristina Rabelo Costa (C.H. 4 horas Total)		

Atividade:	Elaboração dos relatórios parcial e final		
Início:	Fev/2016	Duração:	7 Meses
Carga Horária:	4 Horas/Mês		
Responsável:	Elza Galvão Bergê Cutrim Duailibe (C.H. 4 horas/Mês)		

Atividade:	Instrução dos bolsistas e voluntários		
Início:	Ago/2015	Duração:	12 Meses
Carga Horária:	8 Horas/Mês		
Responsável:	Elza Galvão Bergê Cutrim Duailibe (C.H. 8 horas/Mês)		

Atividade:	Ministração das aulas		
Início:	Set/2015	Duração:	10 Meses
Carga Horária:	96 Horas/Mês		
Responsável:	Guilherme Oliveira Ramos e Andrade (C.H. 16 horas/Mês)		
Membros Vinculados:	Carlos Magno Miranda Rabelo Junior (C.H. 16 horas/Mês) Carmen Solange Silva Cordeiro (C.H. 16 horas/Mês) Eliziane Serra Saraiva (C.H. 16 horas/Mês) Sonia de Cassia Seguins Passinho (C.H. 16 horas/Mês) Izabela Cristina Rabelo Costa (C.H. 16 horas/Mês)		

Atividade:	Planejamento das ações do projeto		
Início:	Ago/2015	Duração:	10 Meses
Carga Horária:	36 Horas/Mês		
Responsável:	Carmen Solange Silva Cordeiro (C.H. 8 horas/Mês)		
Membros Vinculados:	Elza Galvão Bergê Cutrim Duailibe (C.H. 4 horas/Mês) Guilherme Oliveira Ramos e Andrade (C.H. 8 horas/Mês) Carlos Magno Miranda Rabelo Junior (C.H. 8 horas/Mês) Eliziane Serra Saraiva (C.H. 8 horas/Mês)		

Atividade:	Reuniões de avaliação		
Início:	Set/2015	Duração:	11 Meses
Carga Horária:	40 Horas/Mês		

Responsável: Elza Galvão Bergê Cutrim Duailibe (C.H. 8 horas/Mês)
Membros Vinculados: Guilherme Oliveira Ramos e Andrade (C.H. 8 horas/Mês)
Carlos Magno Miranda Rabelo Junior (C.H. 8 horas/Mês)
Carmen Solange Silva Cordeiro (C.H. 8 horas/Mês)
Eliziane Serra Saraiva (C.H. 8 horas/Mês)

Atividade: Supervisão e coordenação das aulas

Início: Set/2015 **Duração:** 10 Meses
Carga Horária: 4 Horas/Mês
Responsável: Elza Galvão Bergê Cutrim Duailibe (C.H. 4 horas/Mês)

3. Participantes

3.1 Participantes

CAMAREIRA

ADRIANE PEREIRA FONSECA
ALEXSANDRA SANTOS CHAVES
ANA MARIA NASCIMENTO
ANA PAULA COSTA SERRA
CARLA RAFAELLA ALVES SILVA
CÉLIA CRISTINA SILVA TRINDADE
CHRISTIANE FERRAZ RIBEIRO
DEBORA MORAES SANTANA
EDILEUDE REIS ABREU
EUSNY GATINHO
FLOR DE LIZ MENDES FERREIRA
FRANCILENE SOARES DA SILVA
GERCINA MIRANDA DA SILVA
JEANE SILVA MARTINS
JOANA DARC DOS SANTOS DUARTE ARAUJO
JOSENILDE SOUSA
JOSILEIA CORREA PRAZERES
JULIANA RIBEIRO SOUSA
LIGIA REGINA RABELO ESCOCIO
LILIA SANTOS ALMEIDA
LILIANNE LISSANDRA ALMEIDA SANTOS
LIVIA LICURGO MOURA
LUCIANA DE JESUS SANTOS PEREIRA
MARIA DA ANUNCIAÇÃO COELHO VIANA
MARIA DO SOCORRO FEITOSA DE ASSIS
MARILANE MARTINS ALVES
MARILENE DE JESUS FERREIRA GOULART LIMA
MARINETE SANTOS
MAURIZETE MENEZES DOS SANTOS
MURIEL CONCEIÇÃO DOS SANTOS PEREIRA
OLERIANA DINIZ RIBEIRO
PRISCILA CANTANHEDE AIRES
RAFAELA COSTA FERREIRA DE SOUSA

ROSA MARIA MARQUES BARBOSA
ROSEMARY SANTOS SOARES
Benedita Cristina Sá pereira
Edilene Sousa serra
Irlania Cristina Venâncio da silva
Leiziane Cristina Sá santo
Lidanice Meireles dos santos
Luciane silva santos
Many Hara da silva mares
Maria das dores Sá pereira
Maria de Fatima santos Reis
Maria de jesus ribeiro
Maria Francisca Silva Fonseca
Marianalva da conceição de Sales
Sonia Maria Garcia furtado

RECEPCIONISTA DE EVENTOS

ANA MARINA AROUCHE
ANGELINA PEREIRA PINHEIRO
ANTONIO CARLOS FONSECA CARVALHO
CLAUDIA MARIA CARVALHO
DHAYSE RIBEIRO LIMA
FLAVIANNY DA CONCEIÇÃO BARROS FRANÇA
FRANCYSLANA COSTA PINHEIRO
GLEYDSON ONORIO RIBEIRO
JAQUELINE DE JESUS CANTANHEDE PINTO
JEANE FERREIRA SÁ
JOSE LUIZ DOS SANTOS
JOSE RAILSON CARVALHO SILVA
JOYCE DARA GARCIA FERREIRA
JULIANA DA CONCEIÇÃO SANTOS
KLISSYANNE CRISTINE CABRAL FERREIRA
LEILIANA AZEVEDO MENDONÇA DO AMARAL
LIZIANE CRISTINA SOARES
LUANA MARTINS MARQUES
LUCIENE ALVES
MARCOS VINICIUS FERREIRA CARDOSO
MARIA EMILIA PEREIRA
MARILEIA SODRÉ SOUSA
MARINA GOMES SILVA
MARLETE NASCIMENTO
NAINA RAQUEL LINDOSO FERREIRA
NATHALIA CRISTINE FRANÇA DA SILVA
NINFA PESSOA DO NASCIMENTO
NOEME CANTANHEDE SOARES
PAULO CANTANHEDE SOARES
PAULO VINICIUS DA SILVA ALCANTARA
POLIANY DOS ANJOS
RAILINE AILIL ALVES DAMAS
ROSANA BARROS FRANÇA
ROSINERIA COSTA CORREA
THALIA FRANÇA SILVA

TREYSE ELLEN SILVA FONSECA
YANA DIAS COSTA
ANA PAULA BRITO DE AZEVEDO
CLEIDE MARIA S. VIANA DAMASCENO
DAISE FERNANDA COSTA
ELMA MYLLYS PEREIRA VIÉGAS
GILNARA DINIZ ROCHA
HELENIR NEVES DE SOUSA LIMA
JACIARA ALMEIDA DOS SANTOS
KACIA JULIANE B. DE AZEVEDO
LUIS CARLOS ALMEIDA MOURA
MARIA INÊS GASPAR PINHEIRO
RHAYANNA NARON SOUSA
SELMA SANTOS COSTA DOS SANTOS
TATIANA MACIEL COSTA
TATIANA SANTOS
THIAGO RICARDO MATOS COSTA
VANESSA REGINA P. DOS SANTOS
VALÉRIA STHEPHANY DOS S. SILVA

ATENDENTE DE BARES DE RESTAURANTE

ANA PAULA AMORIM COSTA
ANA PAULA DURANS
BRUNO AZEVEDO ROCHA
CLAUDIA CRISTINA DOMINGUES PINHEIRO
DANIELLE CORREA RAMALHO
EDILENE SOUSA SERRA
ELENILCE MORAIS SANTOS
ELIANE BORGES SALGADO
EUZEBIA CRISTINA SILVA ARAUJO
FERNANDO VINICIUS RODRIGUES AZEVEDO
GEOVANI DOS SANTOS VIEGAS
GLENDA VIVIANE NASCIMENTO
JOSILENE SILVA MATOS
JOYCE THAYNÁ GUTERRES SALAZAR
JUSSIANE NASCIMENTO COELHO
LAURILENE COSTA AMARAL
LIZIANE MIRANDA CANTANHEDE
MARIA CRISTINA SILVA
MARIANA COSTA CORREA
MARLY GOMES LINDOSO
MARTA OLIVIA PINHEIRO DURANS
RAMIZA MONTEIRO COSTA
RAYSSA MONTEIRO COSTA
RENATA SORAIA AMORIM CARNEIRO
ROSEVANE SALES SOARES
RUTE SARA MONTEIRO COSTA
VIVIANE BARROS DE OLIVEIRA

4. Avaliação Geral

4.1 Parte I

01 - Na sua avaliação a extensão desenvolvida pode ser considerada como de abrangência:

Local

02 - A participação da comunidade externa/população atendida foi orientada na concepção, desenvolvimento e avaliação dos programas e projetos de extensão?

CONCEPÇÃO	Sim
DESENVOLVIMENTO	Sim
AValiação	Sim

03 - De forma geral, nos projetos e programas, como a comunidade participa?

Comunidade participa do desenvolvimento

Comunidade informa sobre suas necessidades

Comunidade participa da avaliação do projeto

4.2 Parte II

04 - Em que houve a participação da comunidade externa/população atendida na etapa de concepção, a participação foi observada em:

	Significativa	Razoável	Pequena	Nenhuma
Definição de metas e objetivo:	()	(X)	()	()
Definição de metodologia:	()	(X)	()	()
Elaboração do plano de trabalho, incluindo cronograma e orçamento:	()	(X)	()	()
Elaboração de atividades preparatórias:	()	(X)	()	()
Definição das formas de avaliação:	()	(X)	()	()

4.3 Parte III

05 - A participação da comunidade externa/população atendida na etapa de desenvolvimento, essa participação foi observada em:

	Significativa	Razoável	Pequena	Nenhuma
Redefinição de objetos e metas:	()	(X)	()	()

Readequação do plano de trabalho incluindo cronograma e orçamento:	()	(X)	()	()
Definição de atividades prioritárias:	()	(X)	()	()
Gestão de atuação de docentes, técnicos e estudantes:	()	(X)	()	()
Gestão de equipamentos e recursos financeiros:	()	()	()	(X)
Proposição de novas atividades:	()	(X)	()	()
Na discussão de resultados parciais:	()	()	(X)	()
Discussão sobre adequação da metodologia, equipe, estrutura, recursos e equipamentos disponibilizados:	()	(X)	()	()

4.4 Parte IV

06 - A participação da comunidade externa/população atendida na etapa de avaliação, essa participação foi observada em:

	Significativa	Razoável	Pequena	Nenhuma
Definição de objetivos e metas da avaliação:	()	(X)	()	()
Discussão sobre metodologia, equipe, estrutura, recursos e equipamentos disponibilizados para avaliação:	()	(X)	()	()
Definição do plano de trabalho da avaliação, incluindo cronograma e orçamento:	()	()	(X)	()
Definição de atividades prioritárias para a avaliação:	()	()	(X)	()
Gestão de atuação de docentes, técnicos e estudantes envolvidos na avaliação:	()	(X)	()	()
Proposição de novas atividades:	()	(X)	()	()
Na discussão de resultados parciais:	()	(X)	()	()
Coleta, registro e sistematização de informações:	()	(X)	()	()
Na discussão dos resultados obtidos:	()	(X)	()	()
Na divulgação dos resultados obtidos:	()	()	(X)	()

4.5 Parte V - Avaliação da Relação entre Universidades e Sociedade

01 - Para a avaliação da incorporação do conhecimento, da tecnologia e da metodologia por parte da comunidade:

	Conhecimento	Tecnologia	Metodologia	Não se aplica
Acompanha a evolução da comunidade através de atividades específicas:	(X)	()	()	()
Acompanha a evolução da comunidade através de indicadores externos, como dados censitários e boletins estatísticos:	()	()	()	(X)

Solicita informações ou relatórios à comunidade de forma periódica, devolvendo-as após análise e interpretação:	(X)	()	()	()
Solicita acompanhamento por parte de instituições parceiras:	(X)	()	()	()
Não realiza acompanhamento posterior:	()	()	()	(X)

4.6 Parte VI - Ação Extensionista no Redimensionamento da Unidade

02 - As ações de extensão desenvolvidas geraram concretamente:

Propostas de continuidade para o ano seguinte

03 - A ação extensionista apresentou como principais objetivos:

Formação mais integral dos estudantes
Produção do conhecimento
Geração de novas pesquisas
Atividade acadêmica complementar

04 - Como é realizada a aferição dos resultados alcançados?

Por processo de avaliação previsto pelo próprio projeto
Por processo de avaliação externo (a cargo da instituição parceira)
Por consulta direta aos beneficiários

4.7 Parte VII

- (1) Atingimento pleno, consolidado e de caráter permanente.
- (2) Atingimento em grau considerável, podendo ser utilizados como exemplo para outras ações.
- (3) Razoável atingimento, sem destaques positivos ou negativos.
- (4) Atingimento insatisfatório, com mais pontos negativos que positivos.
- (5) Atingimento fugaz, momentânea e específica para as principais atividades, sem persistência dos resultados.
- (6) Situações onde não houve nenhum atingimento.
- (7) Impossibilidade de relatar por falta de informação.

05- Assinale para cada uma das questões o grau de atingimento de acordo com as especificações acima::

	1	2	3	4	5	6	7
Articulação entre ensino, pesquisa e extensão:	()	(X)	()	()	()	()	()
Flexibilização curricular da graduação:	()	()	(X)	()	()	()	()

Aproveitamento da extensão como atividade acadêmica curricular:	(X)	()	()	()	()	()	()
Transferência de conhecimento ou tecnologia gerados:	()	()	(X)	()	()	()	()
Proposição de novos temas de pesquisa:	(X)	()	()	()	()	()	()
Geração de produtos acadêmicos:	()	(X)	()	()	()	()	()

_____, 16/09/2019
Local

Elza Galvão Bergê Cutrim Duailibe
Coordenador(a) da Ação de Extensão
