



UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

Fundação Instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966 – São Luís - Maranhão.

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS

DEPARTAMENTO CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ADMINISTRAÇÃO

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

1. **DISCIPLINA:** ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E PATRIMÔNIAL
Código: DECCA0130
PRÉ-REQUISITO: -
Carga Horária: 60 Horas
Crédito: 4.0.0
Tipo: N/OBR



EMENTA: Importância, conceitos e funções básicas. Estruturas organizacionais de administração de recursos materiais e patrimoniais. Dimensionamento e controle de estoque: previsão, custos, níveis, classificação ABC, sistemas de controle de estoques, avaliação dos estoques. Armazenagem de materiais: classificação e codificação de materiais, técnicas de estocagem, almoxarifado. Compras nas empresas privadas e nas organizações públicas. Administração de recursos patrimoniais.

2. OBJETIVOS GERAIS

2.1 Geral

Apresentar ferramentas visando a competência técnica na gestão de materiais na empresa e eficácia na logística de recepção, manuseio e distribuição desses materiais.

2.2 Específicos

Proporcionar conhecimentos conceituais, específicos e atuais dos novos métodos utilizados nas empresas, proporcionando melhores condições de atuar na área;

Instrumentalizar os estudantes acerca da necessidade dos controles e da qualidade nos processos administrativos.

3. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

3.1 UNIDADE I - IMPORTÂNCIA DA ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO

- Preliminares
- Conceitos
- Funções básicas (enfoque logístico):
- Gestão de estoques
- Gestão de Obtenção
- Gestão do Transporte
- Gestão da Distribuição

Wagner C. Nunes
Coordenador de Ciências Contábeis e Administração
DECCA/COSA
CNPJ - 10.244.444



UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

Fundação Instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966 – São Luís - Maranhão



- Gestão patrimonial

3.2 UNIDADE II - ORGANIZAÇÃO DO SETOR DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO

- 02.01 Política da Empresa
- 02.02 Estruturas – tipos
- 02.03 Recursos Tecnológicos e Financeiros Disponíveis

3.3 UNIDADE III - PLANEJAMENTO, CLASSIFICAÇÃO E CONTROLE DE ESTOQUE

- O planejamento dos estoque e a visão financeira global
- O controle de estoque e as variáveis básicas demanda e tempo
- Técnicas de previsão da demanda
- A gestão de estoques:
- A técnica A, B, A
- Lote econômico
- O Inventário periódico: critérios e objetivos
- A classificação de materiais

3.4 UNIDADE IV - PROCESSO DE COMPRAS NO PAÍS E EXTERIOR

- O mercado nacional
- Mercados Estrangeiros
- Cadastro de fornecedores

3.5 UNIDADE V - O EMPREGO DO COMPUTADOR NO PLANEJAMENTO DE COMPRAS, DA CATALOGAÇÃO E DA ARMAZENAGEM

- Automação comercial

3.6 UNIDADE VI - INTRODUÇÃO À LOGÍSTICA

- Histórico
- Definição
- Fases Básicas
- Funções Logísticas

4. METODOLOGIA

Trabalhos individuais e em grupos, com realização de seminários em classe, utilizando os recursos audiovisuais disponíveis;

Interagir com outras disciplinas de modo a facilitar o entendimento do aluno e também fazer



UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

Fundação Instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966 – São Luís - Maranhão



com que ele se interesse pelos assuntos abordados;

Estudos de casos que envolvem outras disciplinas e também aplicar questões do provão (MEC);

Trabalhos individuais e em grupos com pesquisa em empresas.

5. AVALIAÇÃO

A avaliação será objeto resultante de três verificações de aprendizagem, representadas por provas e/ou trabalhos individuais e/ou em conjunto. Aos que faltarem a uma das avaliações ou obtenham nota inferior a 7, será proporcionada uma oportunidade de recuperação, após concluído o programa

Em caso de necessidade, quando o aluno não obtiver o somatório de 21 pontos, será aplicada uma prova final, nela incluídos todos os conteúdos programáticos oferecidos durante o ensino da disciplina.

A frequência é obrigatória a todas as atividades do processo de ensino-aprendizagem e sua avaliação obedecerá às normas vigentes na Universidade Federal do Maranhão.

6. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

ARNOLD, J. R. Tony. **Administração de materiais: uma introdução**. São Paulo: Atlas, 1999.

DIAS, Marco Aurélio P. **Administração de Materiais: edição compacta**. 4ª ed. São Paulo: Atlas, 1997.

GIL, Antônio de Loureiro. **Segurança Patrimonial e Empresarial: segurança dos negócios, planos de contingências, segurança de informática**. São Paulo: Atlas, 1995.

GURGEL, Floriano Amaral. **Administração dos Fluxos de Materiais de Produtos**. São Paulo: Atlas, 1996.

7. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

ALCURE, S. **Manual de controle e previsão de estoques**. Rio de Janeiro: CNI, 1992.

DIAS, M. A. P. **Gerência de materiais: um modelo para situações de crise e incerteza**. São Paulo: Atlas, 1996.

DIAS, M. A. P. **Transportes e distribuição física**. São Paulo: Fundação Getúlio Vargas, 1996.

Aprovado em Assembléia Departamental do dia 10/ 05/2010.

Telma Maria Chaves Ferreira da Silva

Chefe do Deptº. de Ciências Contábeis e Administração

[Handwritten signature]
Visto 31/05/2010
Chefe do Deptº. de Ciências Contábeis e Administração
UFMA