



UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

Fundação Instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966 – São Luís - Maranhão.

CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS

DEPARTAMENTO CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ADMINISTRAÇÃO

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO



1. **DISCIPLINA:** TEORIA DA ADMINISTRAÇÃO II
CÓDIGO: DECC0122
PRÉ-REQUISITO: ----
Carga Horária: 90 Horas
Crédito: 5.0.0
Tipo: N/OBR

EMENTA: Novas abordagens organizacionais. Quebra de paradigmas no cotidiano das organizações. Tecnologias de gestão organizacional: terceirização, *benchmarking*, aprendizagem organizacional, *empowerment*, *downsizing*, gestão e organização horizontais, reengenharia. Teoria da complexidade. Teoria do caos. Administração participativa. Organizações virtuais. Organizações inteligentes.

30 horas serão destinadas à elaboração de um artigo técnico científico na área de teoria da administração na modalidade extra sala de aula, como trabalho prático.

2. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

2.1 UNIDADE I – PENSAMENTO SISTÊMICO – 10 h

- Complexidade: de que se trata?
- Estrutura dos sistemas;
- Bases do enfoque sistêmico;
- Organizações como sistemas;
- Eficácia global e relativa;
- Ambiente: importância, estrutura e estabilidade do ambiente;
- Tecnologia de sistemas.

2.2 UNIDADE II – ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA– 10 h

- Estratégia: de que se trata?
- Estratégia no campo da administração;
- Abrangência da estratégia;
- Planejamento estratégico;
- Análise do ambiente;
- Diagnóstico organizacional;
- Preparação do plano estratégico;
- Seleção, implementação, acompanhamento e controle da estratégia.

2.3 UNIDADE III – ADMINISTRAÇÃO PARTICIPATIVA – 10 h

- Administração participativa: de que se trata?
- Modelos de administração;
- Problemas do modelo tradicional;
- Fundamentos da administração participativa;

11/2001-21115
Emissão - 08/05/2006
Assinatura: [assinatura]
Data: 08/05/2006



UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO

Fundação Instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966 – São Luís - Maranhão



- Estratégias de participação;
- Autogestão e papel da cultura;
- Implantação da administração participativa.

2.4 UNIDADE IV – NOVOS PARADIGMAS DA ADMINISTRAÇÃO – 10 h

- Novos paradigmas: de que se trata?
- Mudança de paradigma na administração;
- Reengenharia de processos;
- *Benchmarking*: conceito, tipos, características, mitos e princípios;
- Realidade virtual na administração;
- Qualidade de vida no trabalho;
- Inteligências: intelectual, emocional, espiritual e social;
- *Empowerment*: poder e energia para as pessoas.

2.5 UNIDADE V – NOVAS TEORIAS E FERRAMENTAS NA GESTÃO ORGANIZACIONAL – 10 h

- Teoria do caos;
- Teoria da complexidade;
- Mudança organizacional;
- Organizações inteligentes;
- Inovações gerenciais em ambientes turbulentos.

3. METODOLOGIA

Aulas expositivas sobre o conteúdo programático;
Trabalhos individuais (controle da leitura) e outros;
Aplicação de estudos de caos com debates e discussões;
Aplicação de exercícios práticos.

4. AVALIAÇÃO

O processo avaliativo será constituído de provas escritas individuais; controle de leitura; estudos de caso; testes objetivos e apresentação de trabalhos, observando-se os critérios de pontuação estabelecidos pelo professor. Serão, também, considerados no processo avaliativo: a assiduidade, pontualidade e participação.

5. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

MEGGINSON, Leon C. et al. **Administração: Conceitos e Aplicações**. São Paulo: Habra Ltda, 1998.

MAXIMIANO, Antonio César Amaru. **Teoria Geral da Administração: da revolução urbana à revolução industrial**. São Paulo: Atlas, 2002.

MORGAN, Gareth. **Imagens da Organização**. São Paulo: Atlas, 1996

KWARNICKA, Eunice Lacava. **Teoria Geral da Administração: Uma Síntese**. São Paulo. Atlas, 2003.

6. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

ADIZES, I. **Os Ciclos de Vida das Organizações: como e porque as empresas crescem e**



