UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO
CHECKLIST - REQUISITOS BÁSICOS PARA FORMALIZAÇÃO DE CONVÊNIO NA UFMA

Nome da empresa a ser conveniada:

Documentos	POSSUI?
Ofício da empresa a ser conveniada - conforme modelo no site da PROEN	
Declaração Técnica - contendo a descrição da atividade principal e atividades secundárias da Unidade Concedente, a necessidade de estudante por área de atuação e a existência de funcionário com formação na área de conhecimento do estagiário, para fins de acompanhamento e avaliação, como Supervisor Técnico	
Termo de Convênio - celebrado entre a UFMA e a CONCEDENTE, em *03 (três) vias* , já assinadas pelo representante legal da Concedente	
Cópias dos documentos que atendam aos requisitos básicos do Regulamento de Estágio dos Cursos da UFMA, de acordo com a natureza jurídica da Concedente:	
a) Empresas privadas (1 via de cada)	
Cartão do CNPJ	
Contrato Social e sua última alteração (se houver alterações)	
Certificado de Regularidade do FGTS	
Alvará	
Cópia do RG e CPF do responsável pela assinatura do Convênio	

b) Empresas Públicas (1 via de cada)	
Cartão do CNPJ	
Estatuto/Regimento/ Lei de criação, etc.	
Cópia de identidade e CPF do responsável pelo convênio	
Portaria de nomeação do responsável pela assinatura do convênio	

c) Profissionais Liberais/ Escritórios de Advocacia - Contabilidade	
CNPJ	
Certidão de regularidade junto ao conselho fiscalizador	
Alvará	
Cópia do RG e CPF do responsável pela assinatura do Convênio	

Entregue por: _____

São Luís / MA, ____ de _____de 201__