



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS**

**Resolução do Colegiado PPGCS n° 02/2008**

**Assunto: Apoio à participação em eventos acadêmicos e à realização trabalho de campo**

**Art. 1º** - O Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais poderá apoiar, com financiamento de passagens e diárias, os professores do quadro permanente que tiverem trabalho aprovado para apresentar de eventos acadêmicos como Congressos, Simpósios, Seminários e similares.

**Art. 2º** - O Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais poderá apoiar, com financiamento de diárias, os alunos regularmente matriculados que tiverem trabalho aprovado para apresentar de eventos acadêmicos como Congressos, Simpósios, Seminários e similares.

**Art. 3º** - São condições básicas para o apoio financeiro à participação em eventos acadêmicos que seja preenchida a requisição disponibilizada pela Secretaria do Programa (Anexo 1) e que sejam entregues a carta de aceite da organização do evento e cópia do texto completo a ser apresentado.

Parágrafo Único - Em situações especiais (como coordenação de GT, participação em Mesa Redonda, conferência, palestra, organização do evento), e sob aprovação do Colegiado de Curso, poderão ser financiados alunos ou professores que não entregarem texto completo .

**Art. 4º** - O Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais poderá apoiar, com financiamento de diárias, professores do quadro permanente e alunos regularmente matriculados para realização de trabalho de campo de pesquisas cujo campo empírico não compreenda a Ilha do Maranhão e adjacências (conforme regulamentação da UFMA).

Parágrafo 1º - É condição básica para o apoio financeiro a trabalho de campo que seja preenchida a requisição disponibilizada pela Secretaria do Programa (Anexos 2 e 3).

Parágrafo 2º - No caso dos professores, poderão ser financiados os trabalhos relacionados a projetos aprovados no DESOC e que constem do rol de projetos de pesquisa do Programa.

Parágrafo 3º - No caso dos alunos, poderão ser financiados os trabalhos relacionados aos projetos de dissertação e a requisição do apoio deverá contar com a assinatura do Professor Orientador.

**Art. 5º** Os pedidos de apoio deverão ser apresentados e aprovados em Reunião do Colegiado do PPGCS.

Parágrafo Único - Em situações excepcionais o Coordenador do PPGCS poderá aprovar *ad referendum* a solicitação, devendo apresentá-la na reunião subsequente do Colegiado do PPGCS.

São Luís, 16 de maio de 2008.

## ANEXO 1



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS**  
**MESTRADO EM CIÊNCIAS SOCIAIS**

Recomendado pela CAPES e aprovado pela Resolução 273 – CONSEPE/UFMA

### REQUISIÇÃO DE APOIO A PARTICIPAÇÃO EM EVENTO ACADÊMICO

1. NOME DO REQUERENTE: \_\_\_\_\_
2. R.G: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_ Data da Expedição \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
3. CPF: \_\_\_\_\_
4. Endereço: \_\_\_\_\_ Bairro \_\_\_\_\_  
ro \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_
5. Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_
6. E-mail: \_\_\_\_\_
7. Conta Bancária: Banco \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_  
Nº da Conta: \_\_\_\_\_
8. Nome do Evento: \_\_\_\_\_
9. Data de realização: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.
10. Local do evento: \_\_\_\_\_
11. Tipo de apoio  
( ) Diárias ( ) Passagem ( ) Outro: \_\_\_\_\_
12. Documentos apresentados:  
( ) Texto integral  
( ) Carta de aceite  
( ) Outro: \_\_\_\_\_

Obs: Os itens 2, 3, 4 e 7 somente são de preenchimento obrigatório para o caso de primeira solicitação.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Requerente

## ANEXO 2



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS**  
**MESTRADO EM CIÊNCIAS SOCIAIS**

Recomendado pela CAPES e aprovado pela Resolução 273 – CONSEPE/UFMA  
Campus do Bacanga – Av. dos Portugueses s/nº - CCH  
CEP 65085-580 – São Luís – MA  
Fone: (98) 2109-8352 / 2109-8353  
e-mail: [ppgcs@ufma.br](mailto:ppgcs@ufma.br)

### REQUISIÇÃO DE APOIO A TRABALHO DE CAMPO (PROFESSOR)

1. NOME DO REQUERENTE: \_\_\_\_\_
2. R.G: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_ Data da Expedição \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
3. CPF: \_\_\_\_\_
4. Endereço: \_\_\_\_\_ Bair  
ro \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_
5. Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_
6. E-mail: \_\_\_\_\_
7. Conta Bancária: Banco \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_  
Nº da Conta: \_\_\_\_\_
8. Nome do Projeto: \_\_\_\_\_
9. Data do Trabalho de Campo: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.
10. Local: \_\_\_\_\_

Obs: Os itens 2, 3, 4 e 7 somente são de preenchimento obrigatório para o caso de primeira solicitação.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Requerente

ANEXO 3



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS**  
**MESTRADO EM CIÊNCIAS SOCIAIS**

Recomendado pela CAPES e aprovado pela Resolução 273 – CONSEPE/UFMA  
Campus do Bacanga – Av. dos Portugueses s/nº - CCH  
CEP 65085-580 – São Luís – MA  
Fone: (98) 2109-8352 / 2109-8353  
e-mail: [ppgcs@ufma.br](mailto:ppgcs@ufma.br)

**REQUISIÇÃO DE APOIO A TRABALHO DE CAMPO**  
**(ALUNO)**

1. NOME DO REQUERENTE: \_\_\_\_\_
2. R.G: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_ Data da Expedição \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
3. CPF: \_\_\_\_\_
4. Endereço: \_\_\_\_\_ Bairro \_\_\_\_\_  
ro \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_
5. Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_
6. E-mail: \_\_\_\_\_
7. Conta Bancária: Banco \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_  
Nº da Conta: \_\_\_\_\_
8. Nome do Projeto: \_\_\_\_\_
9. Data do Trabalho de Campo: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.
10. Local: \_\_\_\_\_

Obs: Os itens 2, 3, 4 e 7 somente são de preenchimento obrigatório para o caso de primeira solicitação.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Requerente

\_\_\_\_\_  
Assinatura do (a) Orientador (a)